

Муниципальное образование Тосненский район Ленинградская область

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ №10 «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
г. НИКОЛЬСКОЕ»

ПРИНЯТ  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол №

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКДОУ №10 г. Никольское  
№ от

**ПОРЯДОК**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МКДОУ № 10 г. Никольское и родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения №10 «Детский сад комбинированного вида г. Никольское» (далее МКДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКДОУ.

## **2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МКДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего МКДОУ о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МКДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МКДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Отношения между МКДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором о взаимоотношениях. Договор заключается между МКДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

## **3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1 На время отсутствия воспитанника в Учреждении по уважительным причинам за ним сохраняется место.

### 3.2 Уважительными причинами являются

- отпуск, длительная командировка родителей (законных представителей) по заявлению с указанием периода отсутствия ребенка сроком не более 75 дней;
- болезнью (подтвержденной соответствующим документом) ребенка или родителей (законных представителей);
- устройство ребенка на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка;
- нахождение ребенка в лечебно – профилактическом учреждении;
- карантин в Учреждении;
- приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора (далее приостановление деятельности).

3.3. Об уважительных причинах родители (законные представители) уведомляют администрацию Учреждения и подтверждают наличие уважительных причин соответствующими документами.

## **4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из МКДОУ:

4.2. Отчисление воспитанников из Учреждения производится по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.3. При наличии медицинских показаний состояния здоровья воспитанников, которое опасно для собственного и (или) здоровья окружающих детей, в случае его дальнейшего пребывания в Учреждении. Основанием для отчисления ребенка из Учреждения по вышеуказанным причинам является заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинское заключение.

4.4. В связи с достижением воспитанников Учреждения возраста для поступления в первый класс общеобразовательной школы.

4.5. На основании заключения МОУ «Центр диагностики и консультирования» о переводе воспитанника в группу общеразвивающей направленности или группу компенсирующей направленности в связи со снятием или установлением диагноза.

4.6. Отчисление воспитанников из Учреждения оформляется распорядительным актом Учреждения.

4.7. Личное дело воспитанника, отчисленного из Учреждения, хранится в архиве Учреждения в соответствии с законодательством об образовании.

4.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

4.9. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.10. МКДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации (МКДОУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.